



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVAN BATTISTA NICOLOSI"**  
Via Scala Vecchia, 95047 Paternò (CT) - Tel. 095.842978 - Fax 095.7977490  
www.gbnicolosi.edu.it - ctic893008@istruzione.it - ctic893008@pec.istruzione.it  
CM: CTIC893008 - CF: 80013300878



I.C. - "G.B. NICOLOSI"-PATERNO'  
Prot. 0003961 del 12/04/2024  
IV (Uscita)

**Agli alunni**  
**Alle rispettive famiglie**  
**A tutto il personale scolastico**  
**Al DSGA f.f.**

**Al sito web dell'Istituto**  
**Agli Atti**

## **Oggetto: Raccolta differenziata dei rifiuti**

Gentili

E' importante che la nostra scuola dia il proprio contributo alla raccolta differenziata dei rifiuti!

Con la presente di menzionano le regole per la raccolta differenziata nelle classi. Si ricorda che il mancato rispetto di queste regole ci espone a subire sanzioni amministrative (multe) da parte dell'Amministrazione comunale e la sottoscritta si riserva di rivalersi economicamente su chi non rispetta tali regole. In ogni classe, nei corridoi e in cortile saranno posizionati tre raccoglitori per i seguenti materiali:

- **CARTA E CARTONE** Fogli, giornali, riviste, libri, quaderni, opuscoli, poster, scatole e scatoloni, confezioni in cartoncino, bustine di zucchero vuote, imballaggi in cartone ondulato, buste, post-it, volantini, cataloghi, sacchetti di carta puliti (non con residui di cibo o unti), brick. I cartoni in tetrapack per succhi e bibite vanno inseriti senza cannuccia e tappo, dopo essere stati svuotati e sciacquati. **NON INSERIRE** scontrini, foto, fazzoletti di carta, carta sporca di cibo o unta, carte plastificate o accoppiate con altri materiali.
- **PLASTICA/LATTINE** Tappi e bottiglie di plastica per bevande, piatti e bicchieri di plastica, pellicole di plastica, confezioni fazzoletti, blister, flaconi, tubetti e vaschette, imballaggi in polistirolo e alluminio, contenitori e imballaggi con simboli PET, PE, PP, AL, ACC (lattine), vasetti dello yogurt e coperchi in alluminio, cannuccie, tappi a corona, graffette. I recipienti di plastica devono essere vuotati. **NON INSERIRE** posate e palettine di plastica, utensili, plastica dura, cassette di plastica, cavi, giocattoli, tubi, dvd, cd e foto.
- **INDIFFERENZIATA** ( solo una minima parte residuale)
- UN CONTENITORE PER PIANO PER **FRAZIONE UMIDA ORGANICA** (bucce di frutta o pezzi di pane, residui cibo, tovaglioli e fazzoletti di carta non colorati, carta assorbente da cucina non colorata in piccole quantità, torsoli, bucce, gusci, noccioli, alimenti avariati e scaduti (senza imballaggio),



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI BATTISTA NICOLISI"**

Via Scala Vecchia, 95047 Paternò (CT) - Tel. 095.842978 - Fax 095.7977490

www.gbnicolosi.edu.it - ctic893008@istruzione.it - ctic893008@pec.istruzione.it

CM: CTIC893008 - CF: 80013300878



tappi di sughero, scarti di verde (fiori, erba, rametti, foglie). Devono essere utilizzati soltanto sacchetti biodegradabili e compostabili. **NON INSERIRE** liquidi e olio vegetale, capelli, assorbenti igienici, mozziconi di sigaretta, polvere, stracci, metalli e pietre

Si invitano gli studenti a non mettere nei raccoglitori altri rifiuti diversi da quelli indicati. Si chiede ai docenti e ai collaboratori scolastici ATA di vigilare e controllare nelle classi, in palestra, nei laboratori, affinché queste regole siano il più possibile rispettate. Si invitano i docenti a leggere attentamente questa circolare in classe insieme agli studenti e a sensibilizzarli sull'importanza della raccolta differenziata (anche attraverso lezioni, attività o moduli didattici appositamente predisposti).

I collaboratori scolastici devono raccogliere i rifiuti nei laboratori mettendo la plastica nei sacchi della plastica, la carta nei sacchi per la carta e l'indifferenziato nei sacchi per l'indifferenziato. Nel caso i collaboratori scolastici notassero **NOTEVOLI** negligenze da parte degli studenti, segnaleranno l'inadempienza ai collaboratori del D.S. per gli opportuni provvedimenti.

La raccolta differenziata va effettuata correttamente anche in sala docenti e negli uffici.

Si confida nella massima collaborazione

Cordiali saluti

DIRIGENTE SCOLASTICA  
Melita Barbara Olga Prof.ssa Clemenza  
*Documento firmato digitalmente*